

L A M P I R A N

Lampiran 1. Surat Izin Pra Penelitian



FAKULTAS FARMASI

Nomor : 808 / H6 - 04 / 22.06.2022

Lamp. : -

Hal : Ijin Penelitian Skripsi

Kepada :

Yth. Bapak / Ibu Direktur / Kepala / Pimpinan

Puskesmas Sibela, Mojosongo

Surakarta

Dengan hormat,

Berkaitan dengan tugas penelitian mahasiswa Program Studi S1 Farmasi Fakultas Farmasi Universitas Setia Budi, maka dengan ini kami mengajukan permohonan ijin bagi mahasiswa kami :

N a m a : Mei D Parijama

NIM : 25195997A

Waktu Penelitian : Agustus - September

No Tlpn / WA : 082245771639

Judul Penelitian : Analisis penyimpanan obat di Puskesmas Sibela Mojosongo Surakarta tahun 2022

Untuk keperluan / memperoleh Data)* :

Ijin Penelitian Skripsi

Besar harapan kami atas terkabulnya permohonan ini yang tentunya akan berguna bagi pembangunan nusa dan bangsa khususnya kemajuan dibidang pendidikan.

Demikian atas kerja samanya disampaikan banyak terima kasih.

Surakarta, 22 Juni 2022

Dekan,



Prof. Dr. Apt. R.A. Oetari, SU., MM., M.Sc.
NIS. 01200409162098

Lampiran 2. Surat izin rekomendasi dari dinas Bapeda

Tanda Terima Berkas Pendaftaran https://bapang.surakarta.go.id/bv/index.php?mod=izin-permohonan-p



PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH
 Jalan Jenderal Sudirman No. 2 Kampung Baru, Pasar Kliwon, Telp: (0271) 636426
 Website: <http://bapang.surakarta.go.id> E-mail: bapitbangdaska@surakarta.go.id, bapitbangdaska@gmail.com
SURAKARTA
57111

Nomor: 0700623/VI/0022
 Perihal: ttn Penelitian

Dasar: Surat Izin Rekomendasi Dari Instansi Pemohon
 Mengingat: 1. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 07 Tahun 2014 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 64 Tahun 2011 tentang Pedoman Penerbitan Rekomendasi Penelitian
 2. Surat Edaran Kepala Badan Penelitian Bangsa dan Perindungan Masyarakat Provinsi Jawa Tengah Nomor 070065/Perihal Penyederhanaan Prosedur Permohonan Riset, KKN, PKL di Jawa Tengah

Dinyatakan Kepada:

Nama:	MEI D.PARIJAMA
Nu Identitas:	72100161015020001
Alamat:	Jl. TEGAL MULYO MOJOSONGO, JEBRES, KOTA SURAKARTA
Kategori Instansi:	Universitas Sebelas Surakarta
Alamat Instansi:	Jl. Let Jend. Sujoyo -Biro MOJOSONGO, JEBRES, KOTA SURAKARTA
Referensi:	Melakukan penelitian dengan judul "Analisa penyimpanan obat di Puskesmas Sebelas Miskongri Surakarta tahun 2022"
Lokasi:	1. Puskesmas Sebelas
Penanggung Jawab:	Prof. Dr. Apt. R.A. Delan, S.U., MM., M.Sc.
Waktu:	01 Agustus 2022 - 10 September 2022

Kepala Bidang Politik Dalam Negeri dan Organisasi Masyarakat
Badan Penelitian Bangsa dan Perindungan Masyarakat Kota Surakarta




STARI, SH, MM
 0700207.1992412.004

Surakarta, 29 Juni 2022



dan Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
Kasubid Kreativitas Inovasi dan Penelitian



Gaheran Ap. Priatno, ST, MT
 NIP. 19670805 1986021 005

1 of 1 29/06/2022, 9:38

Lampiran 3. Surat izin penelitian dari Dinas Kesehatan

 <p>PEMERINTAH KOTA SURAKARTA DINAS KESEHATAN Jln Jendral Sudirman No 2, Telp. (0271) 632202 Fax. (0271) 632202 E-mail : dinaskesehatan@surakarta.go.id SURAKARTA 57111</p>	
<p>SURAT IZIN Nomor : <u>KS 1803/535.2/VI/2021</u></p>	
<p>TENTANG IZIN PENELITIAN</p>	
<p>Dasar :</p>	<p>Surat dari Dekan Fakultas Farmasi Nomor. 808/H6-04/22.06.2022 Tanggal 22 Juni 2022</p>
<p>MEMBERI IZIN</p>	
<p>Kepada :</p>	<p>Nama : MEI D PARIJAMA NIM : 25195997A Prodi : Farmasi Untuk : Melakukan penelitian di Dinas Kesehatan Kota Surakarta Judul : Analisis penyimpanan obat di Puskesmas Sibela Mojosongo</p>
<p>Catatan :</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lokasi penelitian di Ka.UPT Puskesmas Sibela. 2. Data yang diperlukan : LPLPO, wawancara. 3. Menyerahkan laporan hasil penelitian uji instrument dikirim ke Dinas Kesehatan Kota Surakarta, c.q. Bidang Kesehatan Keluarga, Promosi Kesehatan dan Pemberdayaan Masyarakat. 4. Tetap mengikuti protokol kesehatan dan prosedur yang berlaku.
<p>Ditetapkan di : Surakarta Pada tanggal : 04 Juli 2022</p>	
<p>a.n. KEPALA DINAS KESEHATAN KOTA SURAKARTA Kabid. Kesehatan Keluarga, Promosi Kesehatan dan Pemberdayaan Masyarakat</p>	
<p> Dr. TUTIK ASMI Pembina NIP. 19730812 200501 2 013</p>	
<p>Tembusan :</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ka UPT Puskesmas Sibela. 2. Yang bersangkutan. 3. Arsip.

Lampiran 4. Etichal Clearance

8/25/22, 11:16 AM

KEPK-RSDM



HEALTH RESEARCH ETHICS COMMITTEE
KOMISI ETIK PENELITIAN KESEHATAN

Dr. Moewardi General Hospital
RSUD Dr. Moewardi

ETHICAL CLEARANCE
KELAIKAN ETIK

Nomor : 1.110 / VIII / HREC / 2022

The Health Research Ethics Committee Dr. Moewardi
 Komisi Etik Penelitian Kesehatan RSUD Dr. Moewardi

after reviewing the proposal design, herewith to certify
 setelah menilai rancangan penelitian yang diusulkan, dengan ini menyatakan

That the research proposal with topic:
 Bahwa usulan penelitian dengan judul

ANALISIS PENYIMPANAN OBAT DI PUSKESMAS SIBELA MOJOSONGO SURAKARTA TAHUN 2022

Principal investigator
 Peneliti Utama : Mei D. Panjama
 25195997A

Location of research
 Lokasi Tempat Penelitian : puskesmas sibela

Is ethically approved
 Dinyatakan layak etik

Issued on : 25 Agustus 2022

Chairman
 Ketua


 Dr. Wahyu Dwi Atmoko, S.S.F.
 19770224 201001 1 004

<https://komisi-etika.rumohwardi.com/track/ethicalclearance/25195997A-1201>

1/1

Lampiran 5. Lembar Observasi Penelitian
PEDOMAN OBSERVASI
ANALISIS PENYIMPANAN OBAT
DI PUSKESMAS SIBELA MOJOSONGO SURAKARTA
TAHUN 2022

Berilah tanda check list (√) pada kolom yang tersedia sesuai dengan hasil observasi yang dilakukan dan isi keterangan jika di perlukan

SARANA DAN PRASARANA

No	Variabel Observasi	Hasil		Keterangan
		Ya	Tidak	
1.	Luas gudang minimal 3x4 m ²			
2.	Ruangan tidak lembab			
3.	Memiliki ventilasi yang cukup tersedia di sisi kiri dan kanan gudang			
4.	Memiliki cahaya penerangan yang cukup dalam gudang			
5.	Lantai di buat dari semen/tegel/keramik			
6.	Dinding dibuat licin dan berwarna cerah			
7.	Sudut lantai dan dinding tidak dibuat tajam			
8.	Gudang digunakan khusus untuk penyimpanan obat			
9.	Pintu gudang dilengkapi dengan kunci ganda			
10.	Tersedia lemari narkotika dan psikotropika terkunci			
11.	Tersedia lemari khusus pendingin untuk menyimpan obat khusus disertai alat pemantau dan kartu control suhu			
12.	Terdapat pengatur dan pengukur suhu ruangan			
Persentase : $\frac{\text{jumlah skor diperoleh}}{\text{jumlah semua parameter}} \times 100\%$				

(Permenkes, 2019)

**PEDOMAN OBSERVASI
ANALISIS PENYIMPANAN OBAT
DI PUSKESMAS SIBELA MOJOSONGO SURAKARTA
TAHUN 2022**

Berilah tanda check list (✓) pada kolom yang tersedia sesuai dengan hasil observasi yang dilakukan dan isi keterangan jika di perlukan

PENYIMPANAN OBAT

No	Variabel Observasi	Hasil		Keterangan
		Ya	Tidak	
1.	Persediaan obat dan BMHP disimpan di gudang obat yang dilengkapi lemari dan rak-rak penyimpanan obat			
2.	Sediaan farmasi dan BMHP yang mudah terbakar disimpan ditempat khusus dan terpisah dari obat lain (Permenkes, 2019)			
3.	Sediaan narkotika, psikotropika disimpan dalam lemari terkunci dan kuncinya dipegang oleh apoteker			
4.	Sediaan farmasi dalam jumlah besar (bulk) disimpan diatas pallet dan teratur dengan memperhatikan tanda-tanda khusus			
5.	Penyimpanan obat sesuai alfabet atau kelas terapi dengan sistem FEFO dan FIFO			
6.	Penyimpanan obat <i>high alert</i> disimpan terpisah, mudah dijangkau, tidak harus terkunci dan penandaan jelas. Pemberian label high alert diberikan pada gudang atau lemari obat			
7.	Penyimpanan obat LASA tidak saling berdekatan dan diberi label khusus			
8.	Sediaan obat cairan dipisahkan dari sediaan padatan.			
9.	Sera, vaksin dan suppositoria disimpan di lemari pendingin dengan suhu 2-8 °C			

10.	Sediaan cairan diletakkan di rak bagian bawah			
11.	Obat yang disimpan pada rak dan berikan kode			
12.	Golongan antibiotik contohnya Amoksisillin, harus disimpan dalam wadah tertutup rapat, terhindar dari cahaya matahari serta disimpan ditempat yang kering			
13.	Penyimpanan tempat obat yang khusus dengan kondisi misalnya harus tertutup rapat, harus pada lemari pendingin, pada kotak kedap udara dan lain sebagainya.			
14.	Untuk obat yang akan kadaluarsa pada tahun tersebut dan sudah kadaluarsa harus ditulis/ditandai menggunakan spidol. Lalu obat yang sudah kadaluarsa di kumpulkan dan di simpan secara terpisah dari obat lain dan harus disimpan di luar gudang			
15.	Memberi penandaan semua obat dengan jelas			
16.	Setiap dus yang bertumpukan disesuaikan dengan petunjuk maksimal ketinggian delapan dus			
17.	Apabila obat disimpan didalam dus besar maka harus tercantum jumlah isi dus, kode lokasi, tanggal terima, tanggal kadaluarsa, nama produk/obat.			
<p>Persentase : $\frac{\text{jumlah skor diperoleh}}{\text{jumlah semua parameter}} \times 100\%$</p>				

**PEDOMAN OBSERVASI
ANALISIS PENYIMPANAN OBAT
DI PUSKESMAS SIBELA MOJOSONGO SURAKARTA
TAHUN 2022**

Berilah tanda check list (✓) pada kolom yang tersedia sesuai dengan hasil observasi yang dilakukan dan isi keterangan jika di perluka

Pencatatan Kartu Stok

No	Variabel Observasi	Hasil		keterangan
		Ya	Tidak	
1.	Kartu stok digunakan untuk mencatat mutasi obat, penerimaan, pengeluaran, obat rusak dan kadaluarsa			
2.	Kolom pada kartu stok terdapat nomor , tanggal penerimaan dan pengeluaran, sumber asal obat atau kepada siapa obat dikirim, no batch, jumlah penerimaan dan pengeluaran, sisa stok, paraf petugas dan kadaluarsa			
3.	Bagian judul kartu stok diisi dengan nama obat, kemasan, isi kemasan dan satuan			
4.	Satu lembar kartu stok hanya untuk mencatat data mutasi satu jenis obat yang berasal dari satu sumber dana.			
5.	Jumlah fisik sisa stok obat sama dengan kartu stok			
6.	Kartu stok diletakkan disamping obat			
7.	Pencatatan dilakukan secara rutin setiap kali mutasi sediaan (penerimaan, pengeluaran, hilang, rusak/kadaluarsa)			
8.	Penerimaan dan pengeluaran dijumlahkan pada setiap akhir bulan			
9.	Kartu stok harus tersedia di Gudang			
10.	Data pada kartu stok digunakan untuk menyusun laporan, perencanaan, pengadaan dan distribusi obat			
Persentase : $\frac{\text{jumlah skor diperoleh}}{\text{jumlah semua parameter}} \times 100\%$				

(Permenkes, 2019)

Lampiran 6. Lembar Data Responden

INSTRUMEN PENELITIAN ANALISIS PENYIMPANAN OBAT DI PUSKESMAS SIBELA MOJOSONGO SURAKARTA TAHUN 2022

Dibawah ini yang mengetahui:

A. Responden

Nama :
Jabatan :
Jenis kelamin :
Alamat :

B. Peneliti

Nama : Mei D.Parijama
NIM : 25195997A
Program studi : S1 Farmasi
Judul penelitian : Analisis Penyimpanan Obat di Puskesmas
Sibela Mojosongo Surakarta tahun 2022
Waktu penelitian : Agustus – September

Instrument penelitian ini merupakan salah satu pendukung yang akan memudahkan saya dalam melakukan penelitian untuk mengambil data informasi mengenai penyimpanan obat di Puskesmas Sibela. Dengan demikian saya berharap agar saudara/i sebagai penanggungjawab di Instalasi Farmasi Puskesmas Sibela bersedia menjadi responden dalam penelitian saya.

Surakarta,, 2022

Peneliti

Responden



Mei D.Parijama

.....

Lampiran 7. Lembar Wawancara**PEDOMAN WAWANCARA UNTUK TTK
PENANGGUNG JAWAB GUDANG OBAT**

Nama Informan :

Jabatan :

Daftar Pertanyaan:



1. Bagaimana pelaksanaan penyimpanan obat di Puskesmas Sibela? Ada kendala apa dalam melakukan proses penyimpanan obat?
2. Metode apa yang digunakan dalam penyimpanan obat? Apakah metode FIFO, FEFO atau LIFO?
3. Bagaimana proses penyimpanan obat Narkotik dan Psikotropik?
4. Bagaimana penanganan bahan atau sediaan obat yang memiliki sifat mudah menguap atau terbakar?
5. Bagaimana kondisi gudang obat di Puskesmas Sibela menurut anda, apakah sudah memenuhi standar? Seperti ukuran gudang, suhu, kelembaban dan lainnya?
6. Apakah penyusunan obat memperhatikan bentuk dan jenis obat?
7. Apakah penyusunan obat berdasarkan alfabetis atau kelas terapi?
8. Adakah obat LASA diberi penandaan pada kemasan berupa stiker “LASA”, dan untuk penempatannya dalam rak yang berbeda
9. Apakah dilakukan pengecekan mutu obat? Seperti kadaluarsa, kerusakan fisika atau kimia?
10. Bagaimana pencatatan obat yang masuk dan keluar?

Lampiran 8. Dokumentasi saat wawancara






Lampiran 9. Dokumentasi Apotek & Gudang Puskesmas Sibela Mojosongo

No	Gambar	Keterangan
1.		Gudang obat
2.		Apotek

3.		Lemari Narkotika Psikotropika
4.		Rak penyimpanan tablet di gudang

5.		<p>Obat sirup disimpan dalam box lalu di letakkan pada rak</p>
6.		<p>Lemari bahan mudah terbakar</p>

7.		Penandaan obat LASA
8.		Lemari pendingin suhu 2-8 °C
9.		Pengontrol suhu ruangan Gudang

10.

**Kartu stok
obat**

11.

LPLPO

Lampiran 10. Surat Selesai Penelitian Dari Puskesmas Sibela



PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
DINAS KESEHATAN
PUSKESMAS SIBELA

Jl. Sibela Timur No. 1, Perumahan Mojoosongo, Telp: (0271) 854252
 Email: pusksibela@yahoo.co.id
 SURAKARTA 57127

SURAT KETERANGAN
 No: KP. 23.00/2159/XI/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	dr. Haryanti Katrini Mulyaningrum
NIP	198004082011012005
Pangkat / Golongan	Pembina / IVa
Jabatan	Kepala Puskesmas Sibela Kota Surakarta

Menerangkan bahwa:

Nama	Mei D. Parijama
NIM	25195997A
Mahasiswa	Fakultas Farmasi Program Studi S-1 Farmasi Universitas Setia Budi Surakarta

Telah melaksanakan Uji Penelitian di: Puskesmas Sibela Surakarta dengan Judul
"ANALISIS PENYIMPANAN OBAT DI PUSKESMAS SIBELA MOJOSONGO SURAKARTA TAHUN 2022"

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di Surakarta
 Pada tanggal 06 Desember 2022

KEPALA PUSKESMAS SIBELA
DINAS KESEHATAN KOTA SURAKARTA



dr. HARYANTI KATRINI MULYANINGRUM
 Pembina
 NIP. 198004082011012005